



Corso di Aggiornamento “obbligatorio” per

Funzionari Responsabili della Riscossione

28 – 29 giugno 2022

Modalità webinar

PRESENTAZIONE E OBIETTIVI

La Legge di bilancio 2020 (n.160 del 27 dicembre 2019) nell' introdurre la possibilità della nomina diretta da parte dei Comuni degli Ufficiali di riscossione, figura chiave nell'ambito dell'attività di riscossione delle entrate proprie dell'Ente, ha stabilito che il mantenimento dell'idoneità all'esercizio di tale funzione è subordinato all'aggiornamento professionale biennale da effettuare tramite appositi corsi.

Pertanto, tutti coloro che hanno conseguito l'idoneità a svolgere questo importante ed indispensabile incarico, se vogliono continuare a svolgerlo, devono partecipare obbligatoriamente a corsi biennali di aggiornamento professionale.

Il corso, dal taglio essenzialmente pratico, che si svolge in due giornate tende a dare un aggiornamento sulla base della recente normativa, della giurisprudenza in materia e della prassi (circolari e risoluzioni ministeriali) a coloro che già svolgono questa funzione, al fine anche di adempiere all'obbligo previsto dalla citata norma.

DOCENTE

Dott. Pietro Francesco Rizzo, già Segretario generale e direttore generale di Enti Locali – consulente dell'associazione italiana messi - autore di numerose pubblicazioni in materia di messi comunali e notificazioni, componente del direttivo regionale per la Regione siciliana del Centro Italiano studi amministrativi - Componente del coordinamento didattico dell'Associazione responsabili del personale degli enti locali .

Direttore Scientifico dell'Area Enti Locali – CE.S.E.L.

PROGRAMMA

1. Tributi comunali
2. Le disposizioni sulla riscossione dei tributi
3. L'attività di riscossione degli Enti Locali
4. Il potenziamento dell'attività di accertamento e riscossione
5. Il Funzionario responsabile della riscossione
6. I registri dei Funzionari della riscossione
7. L'accertamento esecutivo
8. L'ingiunzione fiscale
9. La riscossione coattiva e le azioni esecutive
10. L'accesso diretto alla c.d. anagrafe dei rapporti finanziari (conti correnti) da parte degli Enti Locali
11. Il problema del sollecito per importi fino a 10.000 euro
12. Il fermo amministrativo
13. Il pignoramento
14. La procedura di esecuzione forzata
15. L'espropriazione mobiliare, immobiliare e presso terzi:
 - disciplina
 - procedura
 - opposizioni
16. Ipoteche:
 - ✓ presupposti
 - ✓ iscrizione
 - ✓ cancellazione
17. limiti nelle espropriazioni immobiliari
18. La vendita o l'assegnazione
19. La tutela dei diritti del contribuente
20. L'adozione di apposite norme regolamentari locali
21. Condizioni e modalità di rateizzazione
22. Ravvedimento operoso
23. Decadenza e prescrizione
24. La notificazione diretta da parte degli uffici tributi
25. La recentissima sentenza delle Sezioni Unite della Corte di Cassazione in merito ai termini di decadenza della notificazione tributaria
26. Elementi di contenzioso tributario
27. Gli strumenti deflattivi del contenzioso:
 - ✓ mediazione
 - ✓ conciliazione

SPONSOR UFFICIALI



SOFTWARE PER
GLI ENTI LOCALI



*Software per Professionisti
e Aziende*

QUOTA CORSO DI AGGIORNAMENTO esclusa iva

- a) Listino.....€. 100,00
- b) Iscrizioni entro il 31 maggio 2022.....€. 80,00

STRUTTURA, DATE E ORARI

Corso di 8 ore in modalità webinar sulla piattaforma Zoom suddiviso in due giornate

28 - 29 giugno 2022 dalle ore 09:00 alle ore 13:00 (con intervallo)

MATERIALE DIDATTICO: Manuale on-line

A tutti i partecipanti verrà rilasciato un attestato di partecipazione

PER INFORMAZIONI ED ISCRIZIONI RIVOLGERSI:

CE.S.E.L. – Segreteria Didattica tel. 0922.511033 cell. 328.6729362
e-mail segreteria@ceselformazione.it associazionecesel@pec.it

SCUOLA DI GOVERNO LOCALE
CORSO DI AGGIORNAMENTO PER FUNZIONARI RESPONSABILI DELLA RISCOSSIONE
28 – 29 giugno 2022
WEBINAR

Cognome e nome.....
Ente.....settore.....
Tel.....Cell.....email.....

DATI PER LA FATTURAZIONE:

Ragione sociale.....
Indirizzo.....CAP.....Città.....
P.I./.....C.F.....
CODICE UNIVOCO.....CIG.....

Scrivere : (cod. A o cod. B).....

1) MODALITA' DI PAGAMENTO: €..... + IVA €..... Tot. Fattura €.....

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo una delle seguenti modalità:

- **BONIFICO BANCARIO a favore di:**

Associazione CE.S.E.L. – Corso Francesco Crispi, 137 - San Giovanni Gemini (AG)

P.IVA: 02750650844 C.F.: 93068110845 CODICE UNIVOCO M5UXCR1

Banca CREDEM iban: IT 17 C 03032 83120 010000003499 - Indicando nella causale nome del seminario data e città di svolgimento, intestatario fattura ed il nome del partecipante.

Inviare copia bonifico e scheda compilata a:

segreteria@ceselformazione.it oppure associazionecesel@pec.it

2) Eventuale recesso deve essere comunicato via e-mail entro 30 giorni dalla data della stipula del contratto. Nessun rimborso è previsto dopo tale termine. Le somme anticipate vengono rimborsate solo in caso di mancato svolgimento dell'evento. Il CE.S.E.L. per eventuale mancata partecipazione si limita solamente alla emissione di buoni formazione (pari alla somma anticipata) spendibili in ulteriori corsi o master. NB: Date e luoghi a causa di forza maggiore possono essere variati. I suoi dati verranno trattati come previsto dal nuovo regolamento europeo sulla privacy UE 2016/679.

TIMBRO E FIRMA.....

Dichiaro di ricevere copia del seguente contratto conforme all'originale, di aver letto ed accettato le clausole di cui ai numeri: 1)2) ai sensi ed agli effetti degli artt. 1341-1342 c.c.

LUOGO E DATA.....TIMRO E FIRMA.....

